关于组织 2021-2022 学年第一学期全日制学术学位 硕士研究生学位外语考试的通知

各位研究生同学:

根据本学期研究生教学工作安排,现将云南大学 2021-2022 学年第一学期全日制学术学位硕士研究生学位外语考 试有关事宜通知如下:

本次考试,采用上机考试的方式进行,请通知考生严格按照《云南大学研究生学位外语上机考试须知》(详见附件1)的要求参加考试。考试校区以考生在研究生管理信息系统"我的学籍"内校区数据为准,不得跨校区参加考试。

疫情期间,请考生提前确认能否进入考试所在校区,确保考试当天能顺利进校。考试要求签到,否则成绩无效。具体安排如下:

一、考试时间

2021年11月5日(星期五)9:00—11:00。

考场:

呈贡校区: 文汇楼 3208、3201

东陆校区文渊楼 1 楼机房 AB 区

二、考试对象

本次学位外语考试对象为 2020 级及以前年级尚未通过 学位外语考试的全日制学术学位硕士研究生。已经参加过学 位外语考试成绩合格研究生、英语语言文学专业研究生、外国留学生及其他培养类别研究生不参加本次考试。

三、报名办法

- 1. 请学位外语考试未通过的研究生,于10月27日17:00前 登 录 个人的"研究生管理信息系统" (http://ehall.ynu.edu.cn),在"我的项目申请应用"模块中找到相应考试项目报名(注意核对项目名称),逾期不予受理。报名申请须经培养单位、研究生院审核通过方为有效,请各培养单位在报名时效范围内及时到管理系统中"研究生项目管理应用"→"学生申请项目审核"模块进行审核。
- 2. 已经毕业,但未通过学位外语考试,学习年限仍在规定最长学制年限内(硕士研究生学制年限为 5 年),需要参加考试的同学,请本人于 10 月 27 日前与研究生院培养办联系考试事宜。经培养办同意参加考试的,请将本人 1 寸证件照一张,交至原所在学院,由学院统一至研究生院培养办办理已毕业学生准考证,逾期不予受理。同时,须按照学校疫情防控要求办理考试期间准予入校手续,未达到疫情防控要求者,不能参加本次考试。培养办联系电话:0871-65033265。

四、上机考试要求

1. 请考生提前自备口罩,有发热、咳嗽、体温异常或未佩戴口罩等情况的严禁进入考场,考生进入考场后须始终保持安全距离,在考试过程中建议全程佩戴口罩,考试结束后

立即离开考场,不在考场周边逗留聚集。

- 2. 请考生携带本人学生证、一卡通(卡上须有本人照片 方为有效证件)或者身份证参加考试;已经毕业的考生须携 带纸质准考证、身份证及准予入校审批材料参加考试。未携 带有效证件者不得入场。在校生确因遗失等原因无法携带证 件者,必须在考试前请本学院研究生秘书出具相关证明。
- 3. 请考生考前提前 15 分钟到指定考场外等候入场(同一考场内不区分座位),以便有充分的时间阅读考试须知,试用考试系统。在考试过程中应遵守相关考试规定。开考 10 分钟之后,迟到考生不能入场。
- 4. 其他要求详见《云南大学研究生学位外语上机考试须知》。

五、关于上机考试纪律的几点要求

- 1. 考试过程中,不允许携带手机等通讯工具,不得携带电子辞典、移动硬盘、U 盘和笔记本电脑等电子设备及书本、笔记等考试不允许使用的物品,不得在考试电脑上使用词典类软件,考试过程中不得交头接耳,若违反以上要求且不听监考教师安排者,按作弊处理。
- 2. 考试过程中,将严格核查考生身份信息,考生本人、 有效证件与机考系统中考生照片,必须为同一人,严禁替考, 一旦发现替考行为,将按照校纪校规,从严从重处理。
 - 3. 其他要求详见考试时考试系统中的《上机考试纪律与

考试注意事项》。

附件: 1.《云南大学研究生学位外语上机考试须知》

研究生院 2021年10月13日

附件1:

云南大学研究生学位外语上机考试须知

一、考试说明

- 1.请考生按照考试时间要求提前 15 分钟到指定考场外等候入场(同一考场内不区分座位),以便有充分的时间阅读考试须知,试用考试系统。在考试过程中应遵守相关考试规定。开考 10 分钟之后,迟到考生不能入场。考试要求签到。
- 2.考生进入考场后立即找空位入座,并立即输入个人信息登录考试系统。
 - 3.学位外语考试满分100分,时长120分钟。
- 4.点击"确定"开始考试后,系统将自动倒计时,考试过程中,倒计时不会停止,倒计时结束,考生必须立即停止答题。 考生须注意控制答题时间,避免考试终了时不能做完全部考 题。
- 5.考生必须依次答题,每完成一题,须点击"提交"按钮, 点击"提交"按钮后系统自动进入下一题,并且不能再返回以 前的题。
- 6.回答填空题(人工批阅的填空题除外)时不得输入题号、空格等任何与答案无关的字符。

二、考试注意事项和异常情况处理

1. 考生考试过程中如果遇到电脑故障, 须立即向监考老

师报告,由监考老师视情况处理,不得私自更换考试用电脑。

2. 若出现考生在安排的考场内找不到可用电脑的情况, 在经监考老师允许后方可到临近考场考试, 否则成绩无效。