云南大学研究生证补办申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | 学 号 | |  |
| 性 别 | |  | 出生年月 | |  |
| 学 院 | |  | 专 业 | |  |
| 籍 贯 | |  | 学 制 | | 3年 □ 2年 □ |
| 联系电话 | |  | 是否购买  火车票优惠卡 | | 是 □ 否 □ |
| 培养类别 | | 定向 □ 非定向 □ 自筹 □ 委培 □ | | | |
| 学位类别 | | 硕士研究生 □ 博士研究生 □ | | | |
| 家庭所在地 | |  | | 乘车区间 | 昆明 至 站 |
| 补  办  原  因 | 申请人签字： 年 月 日 | | | | |
| 培  养  单  位  意  见 | 培养单位负责人签字（公章）： 年 月 日 | | | | |
| 研  究  生  院  意  见 | 研究生院负责人签字（公章）： 年 月 日 | | | | |

**注：研究生证补办工作每学期集中办理一次，补办时间为：秋季学期为11月20日——12月20日，春季学期为5月15日——6月15日。**